

**INTITULE DE LA FORMATION :****Les Services Active Directory avec Windows Server****REF. COURS :** MCS\_10969**DUREE :** 5 JOURS (35H)

- Formation inter-entreprise ou intra-entreprise
- Formation en présentiel ou distanciel
- Horaires : 9h-12h30 – 14h-17h30

**PRIX PUBLIC INTERENTREPRISES :** 2850€ HT / PERS**DESCRIPTION :**

Cette formation fournit les compétences pour administrer les technologies Active Directory dans Windows Server 2012 et Windows Server 2012 R2.

Les participants apprennent à mieux gérer et protéger l'accès aux données et à l'information, à simplifier le déploiement et la gestion de l'infrastructure et à fournir des accès plus sécurisés aux données virtuelles à partir de n'importe quel endroit. Ils apprennent également à configurer quelques fonctionnalités clés de Active Directory, telles que les services de domaine Active Directory, les stratégies de groupe, le contrôle d'accès dynamique, les autorités de certificats,...

**OBJECTIFS PEDAGOGIQUE :**

- Comprendre les solutions disponibles pour la gestion de l'identité et être capable de réaliser plusieurs scénarios avec les solutions appropriées
- Déployer et administrer AD DS dans Windows Server 2012
- Sécuriser le déploiement AD DS
- Surveiller, dépanner et établir la continuité de service pour les services de domaine
- Mettre en œuvre les sites AD DS, configurer et gérer la réplication
- Mettre en œuvre et gérer les GPOs
- Gérer les paramètres utilisateurs avec les GPOs
- Sécuriser et fournir les technologies d'accès aux données telles que le contrôle d'accès dynamique, les dossiers de travail et les jonctions aux lieux de travail (Workplace Join)
- Mettre en œuvre une autorité de certificats (CA) avec AD CS et savoir comment gérer les Cas
- Mettre en œuvre les certificats

- Mettre en œuvre et gérer AD RMS
- Mettre en œuvre et administrer AD FS
- Mettre en œuvre Windows Azure Active Directory
- Mettre en œuvre et administrer AD LDS (Active Directory Lightweight Directory Services)

## **COMPETENCE VISEE / OBJECTIF OPERATIONNEL :**

Savoir déployer et administrer Active Directory sous Windows Server 2012

## **PUBLIC :**

Ce cours est destiné aux professionnels des technologies de l'information (IT) qui ont une expérience des services de domaine Active Directory (AD DS) et qui recherchent un cours unique qui développera davantage les connaissances et les compétences en utilisant les technologies d'accès et de protection de l'information dans Windows Server 2012 et Windows Server. 2012 R2.

Cela comprend généralement :

Administrateurs AD DS qui souhaitent développer leurs compétences dans les dernières technologies d'accès et de protection des informations avec Windows Server 2012 et Windows Server 2012 R2.

Administrateurs système ou d'infrastructure ayant une expérience et des connaissances générales sur AD DS qui cherchent à s'appuyer sur ces connaissances de base et à se former aux technologies Active Directory avancées dans Windows Server 2012 et Windows Server 2012 R2.

Professionnels de l'informatique qui ont suivi le cours 10967A: Fundamentals of a Windows Server Infrastructure et cherchent à s'appuyer sur ces connaissances Active Directory.

## **PRE-REQUIS :**

Avant de suivre ce cours, les étudiants doivent avoir :

Expérience de travail avec les services de domaine Active Directory (AD DS)

Expérience de travail dans un environnement d'entreprise Windows Server Infrastructure

Expérience de travail et de dépannage des technologies d'infrastructure de réseau de base telles que la résolution de noms, l'adressage IP, le système de noms de domaine (DNS) et le protocole de configuration d'hôte dynamique (DHCP)

Expérience de travail avec les concepts Hyper-V et de virtualisation de serveur

Une connaissance et une compréhension des meilleures pratiques générales de sécurité

## **PROGRAMME :**

### Vue d'ensemble de la protection des accès et de l'information

- Présentation des solutions de protection des accès et de l'information
- Vue d'ensemble des solutions de protection des accès et des informations (AIP) dans Windows Server 2012
- Vue d'ensemble de Forefront Identity Manager 2010 R2
- Déploiement et administration avancés de AD DS

### Déployer AD DS

- Déployer et cloner les contrôleurs de domaines virtuels
- Déployer les contrôleurs de domaines dans Windows Azure
- Administrer AD DS

### Sécurisation des services de domaine Active Directory

- Sécuriser les contrôleurs de domaine
- Mettre en œuvre les stratégies de mots de passe et de verrouillage des comptes
- Audit des authentications

### Surveillance, gestion et récupération de AD DS

- Surveiller AD DS
- Gérer la base de données AD DS
- Sauvegarde et restauration d'AD DS et des autres solutions de gestion des identités et des accès

### Mise en œuvre et administration des sites AD DS et la réplication

- Vue d'ensemble de la réplication AD DS
- Configurer les sites AD DS
- Configurer et surveiller la réplication AD DS

### Mise en œuvre des stratégies de groupe

- Présenter les stratégies de groupe
- Mettre en œuvre et administrer les GPOs
- Étendre et traiter les stratégies de groupe
- Dépanner l'application des GPOs

### Gestion des paramètres utilisateurs avec les stratégies de groupe

- Mettre en œuvre les modèles d'administration
- Configurer la redirection des dossiers et les scripts
- Configurer les préférences des stratégies de groupe

### Mise en œuvre des accès sécurisés aux fichiers partagés

- Vue d'ensemble de Dynamic Access Control (DAC )
- Mettre en œuvre les composants DAC
- Mettre en œuvre DAC pour le contrôle d'accès
- Mettre en œuvre l'assistance en cas d'accès refusés

## Enterprise Computing Solutions

- Mettre en œuvre et gérer les Dossiers de travail
- Mettre en œuvre la jonction au lieu de travail (Workplace Join)

## Déploiement et gestion des services de certificat Active Directory

- Déployer les autorités de certification (CAs)
- Administrer les autorités de certification
- Dépanner, maintenir et surveiller les autorités de certification

## Déploiement et gestion des certificats

- Déployer et gérer les modèles de certificats
- Gérer le déploiement, la révocation et la récupération des certificats
- Utiliser les certificats dans un environnement de travail
- Mettre en œuvre et gérer les cartes à puce

## Mise en œuvre et administration de AD RMS (Active Directory Right Management Services)

- Vue d'ensemble
- Déployer et gérer l'infrastructure AD RMS
- Configurer la protection du contenu AD RMS
- Configurer l'accès externe à AD RMS

## Mise en œuvre et administration de AD FS (Active Directory Federation Services)

- Vue d'ensemble
- Déployer AD FS
- Mettre en œuvre AD FS pour une organisation simple
- Déployer AD FS dans un environnement B to B
- Etendre AD FS aux clients externes

## Mise en œuvre de Windows Azure Active Directory

- Vue d'ensemble
- Administrer les comptes Windows Azure Active Directory

## Mise en œuvre et administration de AD LDS

- Vue d'ensemble
- Déployer AD LDS
- Configurer les instances AD LDS et les partitions
- Configurer la réplication AD LDS
- Intégrer AD LDS avec AD DS

Options:

Une formation rythmée durant laquelle s'alternent les phases d'apports théoriques, d'échanges, de partage d'expériences et de mises en situation.

La richesse des ateliers proposés permet aux participants d'acquérir une première expérience de la mise en œuvre d'une infrastructure Windows Server 2012.

La qualité d'une formation officielle Microsoft (support de cours numérique en anglais).

**TEST AND CERTIFICATION :****ARROW ECS Education**

38 – 40 rue Victor Hugo – 92 411 COURBEVOIE –  
Agrément N° 11 92 16551 92 - SIRET 384 169926 00027 – NAF : 99999  
Mail : [training.ecs.fr@arrow.com](mailto:training.ecs.fr@arrow.com)

## EVALUATION DE LA FORMATION :

- Avant la formation : Auto-positionnement du stagiaire selon les prérequis
- Pendant la formation (démarche formative) : évaluation continue des connaissances, travaux pratiques.
- À l'issue de la formation (démarche sommative) : questionnaire de satisfaction du stagiaire,
- A 6 mois : évaluation différée

## INTERVENANT :

- Consultant/ Formateur habilité et certifié Microsoft

## LIEU ET DELAI D'ACCES

- Lieu en présentiel : **38 rue Victor Hugo – 92400 COURBEVOIE** ou autre site préciser dans la convocation
- **Présentiel** : groupe de 4 participants minimum et 12 participants maximum
- **Distanciel** : groupe de 4 participants minimum et 10 participants maximum
- **Le délai estimé** entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est estimé entre 3 mois et 1 jour (financement CPF).

## METHODES MOBILISEES EN DISTANCIEL

ARROW ECS Education adapte ses modules en distanciel avec l'outil TEAMS (autre selon contraintes techniques), autour de l'organisation et des principes pédagogiques suivants:

- Un référent technique adresse en amont aux participants les informations techniques nécessaire et un tuto pour suivre la formation à distance avec l'outil TEAMS. Il valide avec chacun le bon fonctionnement des connections audio et vidéo lors d'un RV technique

collectif. Il pose également les règles du jeu d'un fonctionnement en virtuel et gère d'éventuelles problématiques techniques.

Par ailleurs il est disponible la première demi-journée de formation en cas de soucis technique des participants, pour gérer individuellement d'éventuels ajustements liés à l'outil « en ligne ».

- Des documents sont envoyés en amont (par mail) : questionnaire, supports bénéficiaires, auto-tests éventuels, boîte à outils ...
- La « classe virtuelle » permet aux participants d'avoir accès aux mêmes ressources techniques qu'en présentiel. Chaque participant aura accès à un support de cours et un environnement technique accessible via le Cloud. Cette démarche vise à renforcer la dimension opérationnelle des sessions à distance, tout en gardant la richesse du partage en intelligence collective.

Au-delà de l'animation en plénière, l'outil en ligne permet l'organisation de sous-groupes virtuels de travail dans le déroulé de la formation et le formateur passe d'un groupe à l'autre en soutien. De même les mises en situation sont maintenues.

Une messagerie (chat) permet aux participants d'interagir par écrit, au-delà des échanges interactifs.

### ARROW ECS Education

## MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Supports en Anglais : les participants recevront le support de la formation en format numérisé. Un lien d'accès à une plateforme de téléchargement dédiée leur sera adressé avant la formation, leur permettant de télécharger l'ensemble des supports, documentations et outils de la formation.
- Matériel nécessaire pour la formation en présentiel :
  - ✓ Une salle dont la taille est compatible avec le plan gouvernemental de lutte contre l'épidémie de COVID-19 en vigueur au moment de la formation
  - ✓ Un vidéo projecteur et la possibilité de sonorisation
  - ✓ 1 paperboard
  - ✓ Une connexion internet
  - ✓ Un PC
- Matériel nécessaire pour la formation en distanciel :
  - ✓ Un ordinateur comprenant un micro, une enceinte et si possible un double écran.
  - ✓ Une connexion Internet.

## MODALITES DE SUIVI

- La convocation et le livret d'accueil sont envoyés à l'apprenant 10 jours avant le début de la formation.
- L'intervenant ou ARROW ECS Education remet le règlement intérieur, signe et fait signer la feuille d'émargement au stagiaire par demi-journées.
- L'attestation de formation est remise au stagiaire à la fin de la formation.
- Le livret d'accueil et le règlement intérieur sont consultables sur notre site <https://edu.arrow.com/fr/> rubrique « ressources ».
- Suivi post formation : le participant envoie sa demande au formateur par écrit à l'adresse mail suivante : [training.ecs.fr@arrow.com](mailto:training.ecs.fr@arrow.com) . Le formateur lui répond par retour de mail, sous 3 jours en fonction de ses disponibilités. Selon le niveau de complexité de la demande, il peut également lui proposer un rendez-vous téléphonique dans les cinq jours pour approfondir la question et solutionner sa problématique. Cette assistance est mise en place durant trois mois, à partir de la fin de la session.

## ACCESSIBILITE ET PRISE EN COMPTE DES SITUATIONS DE HANDICAP

- Pour nos formations, nous faisons une étude préalable à la formation pour adapter nos locaux, nos modalités pédagogiques et d'animation en fonction de la situation de handicap portée à notre connaissance. En fonction des besoins spécifiques, nous mettrons tout en œuvre avec nos partenaires spécialisés pour être en capacité de réaliser la prestation.
- Pour toute demande, merci de bien vouloir contacter notre référent handicap Cédric BOUTROS par mail : [cedric.boutros@arrow.com](mailto:cedric.boutros@arrow.com)

**MOTENS D'ENGAGEMENT**

- **Assistance pédagogique** : Thierry DESOUCHE – [thierry.desouche@arrow.com](mailto:thierry.desouche@arrow.com) – 06 85 34 81 53 - du lundi au vendredi (9h30-13h, 14h-17h30)
- **Assistance technique** : Jean Yves BORG – [jean-yves.borg@arrow.com](mailto:jean-yves.borg@arrow.com) - – 06 76 98 76 61 - du lundi. au vend.(9h30-13h,14h-17h30)
- **Intervenant** : (préciser son nom) [training.ecs.fr@arrow.com](mailto:training.ecs.fr@arrow.com) – 01 49 97 49 51 du lundi au vendredi (9h30-13h, 14h-17h30)
- **Référent handicap** : Cédric. BOUTROS – [cedric.boutros@arrow.com](mailto:cedric.boutros@arrow.com) – 06 38 14 03 69 (9h30-13h, 14h-17h30)

**DEBOUCHES ET SUITE DU PARCOURS**

En France et dans l'OCDE les mutations économiques, technologiques mais aussi sociétales s'accroissent depuis ces dernières années et incitent les entreprises à modifier en profondeur leur organisation du travail, pour anticiper les changements et de s'y adapter. Dans ce contexte, le développement et l'adaptation des compétences à ces évolutions prend une dimension primordiale, pour permettre aux équipes d'être en adéquation avec la mutation technologique en perpétuelle évolution et des nouvelles compétences techniques nécessaires.

L'accompagnement des équipes dans un environnement apprenant est devenu aujourd'hui un enjeu majeur pour permettre aux structures de déployer et réussir la transformation, mais aussi pour donner la capacité aux individus à maintenir leur employabilité ou à intégrer le marché du travail.

Cette formation vous permet de développer vos compétences et d'être en capacité de gérer Active Directory Services.