

**INTITULE DE LA FORMATION :****IBM Cognos Analytics: Enterprise Administration (V11.1.x)****REF. COURS :** B6255**DUREE :** 2 JOURS (14H)

- Formation inter-entreprise ou intra-entreprise
- Formation en présentiel ou distanciel
- Horaires : 9h-12h30 – 14h-17h30

**PRIX PUBLIC INTERENTREPRISES :** 1490€ HT / PERS**DESCRIPTION :**

Parce que les solutions de business intelligence deviennent peu à peu indispensables aux entreprises souhaitant piloter et analyser leur performance, IBM a choisi en 2008 d'acquérir Cognos, l'un des précurseurs du "décisionnel", et ainsi de se positionner sur un marché à très fort potentiel. Et il semble que la compagnie américaine ait décidé d'afficher ses ambitions puisque la version 11 de la solution Cognos, première sortie majeure depuis le rachat mais surtout depuis 2005, a immédiatement été perçue comme une excellente version susceptible de concurrencer celles proposées par Oracle ou SAP. Cette formation est destinée aux professionnels amenés à mettre en œuvre IBM Cognos Analytics v11. Les participants y apprendront à installer et configurer le logiciel puis à administrer et sécuriser le serveur et son contenu.

**OBJECTIFS PEDAGOGIQUE :**

- Maîtriser l'installation et la configuration du logiciel IBM Cognos Analytics
- Apprendre à administrer les serveurs et le contenu de l'environnement
- Savoir mettre en œuvre la sécurité et à gérer les composants du serveur
- Être en mesure d'effectuer la surveillance et l'ordonnancement des tâches
- Disposer des connaissances pour surveiller et planifier des tâches, créer des sources de données
- Comprendre comment gérer et déployer du contenu dans le portail et IBM Cognos Administration

**COMPETENCE VISEE :**

**PUBLIC :**

Administrateurs.

**PRE-REQUIS :**

Connaissance des architectures de serveur pour les applications Web

Connaissance de l'administration des systèmes de sécurité

Avoir une expérience dans l'utilisation du système d'exploitation de Windows et d'un navigateur Web

Connaissance des besoins métier.

**PROGRAMME :****INTRODUCTION À L'ADMINISTRATION D'IBM COGNOS ANALYTICS**

- Composants d'IBM Cognos Analytics
- Workflow d'administration
- Administration d'IBM Cognos
- Configuration d'IBM Cognos

**IDENTIFIER L'ARCHITECTURE IBM COGNOS ANALYTICS**

- Fonctionnalités de l'architecture IBM Cognos Analytics
- Examiner l'architecture multi-niveau et identifier les types de journalisation et les fichiers
- Examiner les servlets IBM Cognos Analytics
- Planification des performances et des installations
- Équilibrer la charge de la demande
- Configurer IBM Cognos Analytics

**SÉCURISER L'ENVIRONNEMENT D'IBM COGNOS ANALYTICS**

- Identifier le modèle de sécurité IBM Cognos Analytics
- Définir l'authentification et les autorisations dans IBM Cognos Analytics
- Identifier les stratégies de sécurité
- Sécuriser l'environnement IBM Cognos Analytics

**ADMINISTRER L'ENVIRONNEMENT DU SERVEUR IBM COGNOS ANALYTICS**

- Administrer des serveurs IBM Cognos Analytic
- Surveiller les performances du système
- Gérer les répartiteurs et les services
- Régler les performances du système et dépanner le serveur
- Enregistrement d'audit
- Workflow d'administration des sources de données de cube dynamique

## GÉRER LES ACTIVITÉS COURANTES

- Afficher les activités en cours, passées et à venir
- Gérer les calendriers

## GÉRER LES CONTENUS DANS IBM COGNOS ADMINISTRATION

- Sources de données et packages
- Gérer les visualisations dans la bibliothèque
- Déploiement
- Autres tâches de gestion de contenu

## EXAMINER LES CAPACITÉS D'ADMINISTRATION

- Créer et gérer les membres de l'équipe
- Gérer les activités
- Créer et gérer le contenu et les données
- Gérer les paramètres du système
- Gérer les thèmes, les extensions et les vues
- Partager des services avec plusieurs locataires

## TEST AND CERTIFICATION :

## EVALUATION DE LA FORMATION :

- Avant la formation : Auto-positionnement du stagiaire selon les prérequis
- Pendant la formation (démarche formative) : évaluation continue des connaissances, travaux pratiques.
- À l'issue de la formation (démarche sommative) : questionnaire de satisfaction du stagiaire,
- A 6 mois : évaluation différée

## INTERVENANT :

- Consultant/ Formateur habilité et certifié IBM

## LIEU ET DELAI D'ACCES

- Lieu en présentiel : **38 rue Victor Hugo – 92400 COURBEVOIE** ou autre site préciser dans la convocation
- **Présentiel** : groupe de 4 participants minimum et 12 participants maximum
- **Distanciel** : groupe de 4 participants minimum et 10 participants maximum
- **Le délai estimé** entre la demande du bénéficiaire et le début de la prestation est estimé entre 3 mois et 1 jour (financement CPF).

## METHODES MOBILISEES EN DISTANCIEL

ARROW ECS Education adapte ses modules en distanciel avec l'outil TEAMS (autre selon contraintes techniques), autour de l'organisation et des principes pédagogiques suivants:

- Un référent technique adresse en amont aux participants les informations techniques nécessaire et un tuto pour suivre la formation à distance avec l'outil TEAMS. Il valide avec chacun le bon fonctionnement des connexions audio et vidéo lors d'un RV technique collectif. Il pose également les règles du jeu d'un fonctionnement en virtuel et gère d'éventuelles problématiques techniques.

Par ailleurs il est disponible la première demi-journée de formation en cas de soucis technique des participants, pour gérer individuellement d'éventuels ajustements liés à l'outil « en ligne ».

- Des documents sont envoyés en amont (par mail) : questionnaire, supports bénéficiaires, auto-tests éventuels, boîte à outils ...
- La « classe virtuelle » permet aux participants d'avoir accès aux mêmes ressources techniques qu'en présentiel. Chaque participant aura accès à un support de cours et un environnement technique accessible via le Cloud. Cette démarche vise à renforcer la dimension opérationnelle des sessions à distance, tout en gardant la richesse du partage en intelligence collective.

Au-delà de l'animation en plénière, l'outil en ligne permet l'organisation de sous-groupes virtuels de travail dans le déroulé de la formation et le formateur passe d'un groupe à l'autre en soutien. De même les mises en situation sont maintenues.

Une messagerie (chat) permet aux participants d'interagir par écrit, au-delà des échanges interactifs.

## MOYENS PEDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Supports en Anglais : les participants recevront le support de la formation en format numérisé. Un lien d'accès à une plateforme de téléchargement dédiée leur sera adressé avant la formation, leur permettant de télécharger l'ensemble des supports, documentations et outils de la formation.
- Matériel nécessaire pour la formation en présentiel :
  - ✓ Une salle dont la taille est compatible avec le plan gouvernemental de lutte contre l'épidémie de COVID-19 en vigueur au moment de la formation
  - ✓ Un vidéo projecteur et la possibilité de sonorisation
  - ✓ 1 paperboard
  - ✓ Une connexion internet
  - ✓ Un PC
- Matériel nécessaire pour la formation en distanciel :
  - ✓ Un ordinateur comprenant un micro, une enceinte et si possible un double écran.
  - ✓ Une connexion Internet.

## **MODALITES DE SUIVI**

- La convocation et le livret d'accueil sont envoyés à l'apprenant 10 jours avant le début de la formation.
- L'intervenant ou ARROW ECS Education remet le règlement intérieur, signe et fait signer la feuille d'émargement au stagiaire par demi-journées.
- L'attestation de formation est remise au stagiaire à la fin de la formation.
- Le livret d'accueil et le règlement intérieur sont consultables sur notre site <https://edu.arrow.com/fr/> rubrique « ressources ».
- Suivi post formation : le participant envoie sa demande au formateur par écrit à l'adresse mail suivante : [training.ecs.fr@arrow.com](mailto:training.ecs.fr@arrow.com) . Le formateur lui répond par retour de mail, sous 3 jours en fonction de ses disponibilités. Selon le niveau de complexité de la demande, il peut également lui proposer un rendez-vous téléphonique dans les cinq jours pour approfondir la question et solutionner sa problématique. Cette assistance est mise en place durant trois mois, à partir de la fin de la session.

## **ACCESSIBILITE ET PRISE EN COMPTE DES SITUATIONS DE HANDICAP**

- Pour nos formations, nous faisons une étude préalable à la formation pour adapter nos locaux, nos modalités pédagogiques et d'animation en fonction de la situation de handicap portée à notre connaissance. En fonction des besoins spécifiques, nous mettrons tout en œuvre avec nos partenaires spécialisés pour être en capacité de réaliser la prestation.
- Pour toute demande, merci de bien vouloir contacter notre référent handicap Cédric BOUTROS par mail : [cedric.boutros@arrow.com](mailto:cedric.boutros@arrow.com)

## **MOYENS D'ENCADREMENT**

- **Assistance pédagogique** : Thierry DESOUCHE – [thierry.desouche@arrow.com](mailto:thierry.desouche@arrow.com) – 06 85 34 81 53 - du lundi au vendredi (9h30-13h, 14h-17h30)
- **Assistance technique** : Jean Yves BORG – [jean-yves.borg@arrow.com](mailto:jean-yves.borg@arrow.com) - – 06 76 98 76 61 - du lundi. au vend.(9h30-13h,14h-17h30)
- **Intervenant** : (préciser son nom) [training.ecs.fr@arrow.com](mailto:training.ecs.fr@arrow.com) – 01 49 97 49 51 du lundi au vendredi (9h30-13h, 14h-17h30)
- **Référent handicap** : Cédric. BOUTROS – [cedric.boutros@arrow.com](mailto:cedric.boutros@arrow.com) – 06 38 14 03 69 (9h30-13h, 14h-17h30)

## **DEBOUCHES ET SUITE DU PARCOURS**

En France et dans l'OCDE les mutations économiques, technologiques mais aussi sociétales s'accroissent depuis ces dernières années et incitent les entreprises à modifier en profondeur leur organisation du travail, pour anticiper les changements et de s'y adapter. Dans ce contexte, le développement et l'adaptation des compétences à ces évolutions prend une dimension primordiale, pour permettre aux équipes d'être en adéquation avec la mutation technologique en perpétuelle évolution et des nouvelles compétences techniques nécessaires.

### **ARROW ECS Education**

38 – 40 rue Victor Hugo – 92 411 COURBEVOIE –  
Agrément N° 11 92 16551 92 - SIRET 384 169926 00027 – NAF : 99999  
Mail : [training.ecs.fr@arrow.com](mailto:training.ecs.fr@arrow.com)

L'accompagnement des équipes dans un environnement apprenant est devenu aujourd'hui un enjeu majeur pour permettre aux structures de déployer et réussir la transformation, mais aussi pour donner la capacité aux individus à maintenir leur employabilité ou à intégrer le marché du travail.

Cette formation vous permet de développer vos compétences et les participants y apprendront à installer et configurer le logiciel puis à administrer et sécuriser le serveur et son contenu.