

Corso di preparazione all'esame di certificazione PMP (aggiornato alla versione 2021)

A livello internazionale esistono dei precisi framework di gestione dei progetti, riconosciuti in tutto il mondo e facenti riferimento al Project Management Institute (www.pmi.org). Il livello di certificazione più riconosciuto tra quelli rilasciati dal PMI è senz'altro il PMP – Project Management Professional. Il corso (della durata di 5 giorni) prevede la formazione necessaria alla preparazione per l'esame di certificazione PMP – Project Management Professional o CAPM (Certified Associate in Project Management).

CONTENUTI DEL CORSO DI PREPARAZIONE ALL'ESAME DI CERTIFICAZIONE PMP

I contenuti del corso sono coerenti con i 3 domini previsti di *People*, *Process* e *Business Environment*. Nel dettaglio, secondo i riferimenti del PMI il progetto si sviluppa in un ciclo di vita nel quale è possibile identificare alcuni gruppi di processi chiave: Initiating, Planning, Executing, Monitoring & Controlling, Closing. Il progetto inoltre è attraversato trasversalmente da 10 macro-aree di conoscenza. L'intersezione tra i 5 gruppi di processi e le 10 knowledge areas identifica le aree all'interno delle quali si sviluppano i processi per la gestione dei progetti.

PROJECT INTEGRATION MANAGEMENT

- Sviluppo del piano di progetto
- Raccoglie in un documento coerente e coeso i risultati di tutti i processi di pianificazione
- Esecuzione del piano di progetto
- Controllo dell'integrazione delle varianti di Piano

PROJECT SCOPE MANAGEMENT

- Pianificazione dello Scope (descrive l'oggetto del progetto)
- Definizione dello Scope
- Verifica dello Scope
- Controllo delle variazioni dello Scope

PROJECT SCHEDULE MANAGEMENT

- Definizione delle attività
- Definizione delle precedenze tra le attività
- Stima della durata delle attività e delle risorse necessarie
- Pianificazione temporale (Schedule)
- Controllo del piano temporale

PROJECT COST MANAGEMENT

- Pianificazione delle risorse (persone e mezzi)
- Stima dei costi
- Budget dei costi (attribuzione di budget per ogni attività)
- Controllo dei costi

PROJECT QUALITY MANAGEMENT

- Pianificazione della qualità
- Assicurazione della qualità
- Controllo della qualità

PROJECT RESOURCE MANAGEMENT

- Pianificazione dell'organizzazione di Progetto
- Acquisizione delle risorse
- Sviluppo del team

PROJECT COMMUNICATION MANAGEMENT

- Pianificazione delle comunicazioni
- Distribuzione delle informazioni
- Reporting sui risultati e sulle prestazioni (stato, avanzamento, previsioni)
- Rapporto Finale e procedure di chiusura del Progetto

PROJECT RISK MANAGEMENT

- Identificazione dei rischi
- Valutazione dei rischi: Analisi qualitativa e/o quantitativa
- Sviluppo delle azioni di contrasto/gestione
- Controllo dei rischi

PROJECT PROCUREMENT MANAGEMENT

- Pianificazione degli acquisti (Solicitation planning)
- Piano degli acquisti (cosa, come, quando)
- Identificazione dei potenziali fornitori
- Raccolta di offerte e proposte, indizione di gare (Solicitation)
- Scelta dei fornitori (chi, come)
- Gestione dei contratti

PROJECT STAKEHOLDER MANAGEMENT

- Identificazione degli stakeholder di progetto
- Gestione degli stakeholder di progetto

TUTORING NELL'ISCRIZIONE ALL'ESAME

- Assistenza nella compilazione delle domande di iscrizione all'esame di certificazione PMP/CAPM

SIMULAZIONI D'ESAME

- Simulazioni in aula dell'esame con debriefing e correzione insieme al docente, su tutti gli argomenti del corso